



*Al Sito*  
*F. Filomena*

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna  
Ufficio 7° - Ambito territoriale per la provincia di Nuoro

Agli Istituti Scolastici di ogni ordine e grado  
Al Sito  
Alle OO.SS. del Comparto Scuola  
All' Ufficio Scolastico Regionale  
Alle RSU

**Oggetto:** Sospensione del ricevimento del pubblico da VENERDI' 02 AGOSTO 2024 a VENERDI' 13 SETTEMBRE 2024 compresi.

Per consentire all'Ufficio scrivente di definire le operazioni di avvio dell'A.S. 2024/2025 (organico di fatto personale scuola, gestione delle GPS biennio 2024/2026, immissioni in ruolo e conferimento incarichi annuali del personale scuola, mobilità annuale personale scuola) e le operazioni di liquidazione dei PL1 in scadenza, si comunica che il ricevimento di tutte le categorie di pubblico (Istituzioni scolastiche, Organizzazioni sindacali, Personale scolastico) presso l'Ufficio Scolastico Provinciale di Nuoro è sospeso da VENERDI' 02 AGOSTO 2024 a VENERDI' 13 SETTEMBRE 2024 compresi.

I sopra indicati Uffici potranno comunque sempre essere contattati via mail agli indirizzi:  
PEC [uspnu@postacert.istruzione.it](mailto:uspnu@postacert.istruzione.it) – PEO [usp.nu@istruzione.it](mailto:usp.nu@istruzione.it)

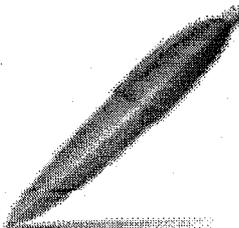
In casi di particolare necessità e urgenza, e fatta salva la disponibilità dell'Ufficio, il ricevimento del pubblico potrà avvenire per appuntamento da concordare preventivamente via mail.

Le richieste di appuntamento dovranno sempre pervenire via mail agli indirizzi;

PEC [uspnu@postacert.istruzione.it](mailto:uspnu@postacert.istruzione.it) - PEO [usp.nu@istruzione.it](mailto:usp.nu@istruzione.it)

L'Ufficio protocollo resterà aperto tutti i giorni, secondo i consueti orari di ricevimento.

Si invitano le Spett. Istituzioni ed Organizzazioni in indirizzo a dare la massima diffusione alla presente nota.



PASQUALE  
CONSOLATO  
SCUNCIA  
Ministero  
dell'Istruzione e del  
Merito  
17.07.2024 09:08:26  
GMT+01:00

Il Dirigente  
Pasquale Consolato Scuncia

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Area Segreteria

Responsabile del procedimento: Cristina Filomena Guiso