

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE SCIENZE UMANE opz.
ECONOMICO SOCIALE

con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**

"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

☎ 078520645 📠 078521168

www.liceogalileimacomer.edu.it ✉ nups010009@istruzione.it Pec ✉ nups010009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico **NUPS010009** – Corso serale **NUPS01050P**

Codice Fiscale **83000890919**- Codice univoco IPA **UFRINO**

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**
- **All'A.A. Rossana Mannea**

OGGETTO: Incarico personale ATA componente **COMUNITA' PRATICHE DI APPRENDIMENTO PERSONALE AMMINISTRATIVO** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)

Titolo progetto "Transitiamo al digitale"

CODICE PROGETTO : M4C1I2.1-2023-1222-P-34263

CUP: C84D23002330006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

VISTO il D.l. 129/2018;

VISTO il CCNL Scuola 18/01/2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione n. 66 del 12/04/2023 recante "Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca

VISTO l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR che vede l'Istituto Liceo "G. Galilei" di Macomer (Nu) destinatario delle risorse pari a € 30.630,00

VISTA la Nota Ministeriale prot. n. 141549 del 07/12/2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico per la transizione al digitale"

VISTO il progetto "Transitiamo al digitale" inoltrato nella piattaforma FUTURA;

CONSIDERATA la delibera n. 2-2023/24 verbale n. 5 del 12/1/2024 del Collegio dei docenti e della delibera n. 2/03 – 2023/24 del 15/1/2024 del Consiglio di Istituto di presa d'atto del progetto;

VISTO l'Accordo di Concessione da parte del Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca, Componente 1 – 2.1 Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023); e il suo rilascio in piattaforma con prot. n. 35235 del 29/02/2024;

PRESO ATTO della delibera n. 09-3/2023-24 del 15/1/2024 del Consiglio di Istituto con la quale si approva il Programma annuale per l'E.F. 2024;

PRESO ATTO del proprio Decreto di assunzione a bilancio annuale 2024 con delibera d'urgenza n. 1 /2023-24 prot. n. 3925 del 03/04/2024

VISTO il PTOF 2022/2025 aggiornato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 24/10/2023 sulla base dell'Atto di Indirizzo della Dirigente Scolastica prot. 7696 del 28/9/2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/11/2023 delibera 05-02/2023/24 nonché il Rapporto di Autovalutazione (RAV), il Piano di Miglioramento (PDM), la Rendicontazione Sociale;

VISTE le FAQ specifiche emanate dal MIM;

VISTA la nomina del R.U.P. prot. 4700 del 22/04/2024;

VISTO l'avviso interno per la selezione e il reclutamento di personale per la costituzione di una Comunità di pratiche per l'apprendimento prot. 12293 del 21/11/2024;

VISTE le candidature pervenute;

VISTA la dichiarazione di competenza nella valutazione dei CV pervenuti prot. n. 12643 del 28/11/2024

VISTO il Decreto di valutazione delle candidature acquisite prot. N° 12672 del 28/11/2024;

PRESO ATTO che l'assistente amministrativa Rossana Mannea è in possesso delle competenze specifiche per lo svolgimento delle attività all'interno della Comunità di pratiche per l'apprendimento al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti dal PNRR 2.1 (D.M. n. 66/2023);

VISTO il Decreto di conferimento incarico prot. 13169 del 09/12/2024 (costituzione di Comunità di pratiche per l'apprendimento)

VISTA la dichiarazione in merito all'assenza di incompatibilità

(Le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento)

CONFERISCE

all' assistente amministrativa Rossana Mannea l' incarico di componente della Comunità di pratiche per l' apprendimento prevista all' interno della realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Titolo progetto "Transitiamo al digitale". CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-34263 - CUP: C84D23002330006

L'incarico avrà durata massima di n. 20 ore da svolgersi dalla data di conferimento dell'incarico e fino alla data del 30 giugno 2025.

Il compenso orario è quello previsto dal CCNL ovvero € 21,16 (ventuno/16) lordo stato onnicomprensivo, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte al di fuori dell'orario di servizio e certificate nel time-sheet. Sull'importo saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge (assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato).

Il compenso sarà corrisposto al termine della prestazione, e comunque non prima di aver ricevuto effettiva disponibilità dei fondi e graverà sull'Attività A 03-25 del Programma Annuale 2024.



Gruppo Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gavina Cappai

G. Cappai

L'incaricato per accettazione

Rossana Mannea